

# **Študentský pôžičkový fond, Sládkovičova 7, 811 06 Bratislava**

## **I n f o r m á c i a**

### **pre fakulty a vysoké školy, ktoré sa nečlenia na fakulty v Slovenskej republike pre poskytovanie pôžičiek študentom vysokých škôl prvého vysokoškolského štúdia zo Študentského pôžičkového fondu v akademickom roku 2005/2006**

Pre poskytovanie pôžičiek študentom prvého vysokoškolského štúdia platí zákon č. 200/1997 Z. z. o Študentskom pôžičkovom fonde v znení neskorších predpisov (novela zákona č. 231/2000 Z. z. platného od 1.9.2000 a novela zákona č. 528/2003 Z. z. platného od 1.1.2004). Postup celého priebehu podania a preberania žiadostí, vyhodnotenie, schválenia pôžičiek, uzatvárania zmlúv, výplaty, splátok pôžičky a odkladov splátok pôžičky a pod. je nasledovný:

#### **A/ Podanie žiadosti o pôžičku**

(1) O pôžičku z prostriedkov fondu môže požiadať každý študent dennej formy prvého štúdia na vysokej škole v Slovenskej republike alebo na zahraničnej vysokej škole, ktorý má trvalý pobyt v Slovenskej republike alebo študent, ktorý študuje na vysokej škole v Slovenskej republike v postavení zahraničného Slováka. Za prvé štúdium na vysokej škole sa považuje i ďalšie štúdium absolventa bakalárskeho štúdia, ak pokračuje dennou formou v magisterskom štúdiu alebo inžinierskom štúdiu.

(2) Ak žiadateľ spĺňa podmienku prvého vysokoškolského štúdia na viacerých fakultách vysokých škôl alebo na viacerých vysokých školách, ktoré sa nečlenia na fakulty (ďalej len „fakulta“), možno mu poskytnúť pôžičku len na jednej fakulte.

(3) **Žiadateľ o pôžičku študujúci na vysokej škole**, ktorý má vykonané všetky skúšky predpísané študijným a skúšobným poriadkom fakulty alebo vysokej školy pre postup do vyššieho ročníka požiada fond písomnou žiadosťou o zaradenie do zoznamu žiadateľov **do 15. júna kalendárneho roku**,

**ostatní žiadatelia, vrátane študentov prvého ročníka do 10.10. kalendárneho roku**, ktorú

- a) študent študujúci na Slovenskej vysokej škole odovzdá fakulte, na ktorej študuje,
- b) študent študujúci na zahraničnej vysokej škole doručí na Študentský pôžičkový fond.

**Tlačivo žiadosti o pôžičku si možno „stiahnuť“ z internet. web. stránky [www.spf.sk](http://www.spf.sk).**

(4) Fakulta po kontrole a potvrdení správnosti údajov žiadateľa v žiadosti zostaví abecedný zoznam žiadateľov o pôžičku. Súčasťou tohto zoznamu sú žiadosti žiadateľov aj s príslušnými dokladmi potvrdzujúcimi, že žiadateľ je buď občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou alebo ťažším zdravotným postihnutím (fotokópia).

(5) Fakulta potvrdzuje na žiadosti, že žiadateľ je študent, prospech žiadateľa za predchádzajúci akademický rok (v tomto roku to znamená za ak. r. 2004/2005 z výsledku známok, ktoré sú známe ku dňu podania žiadosti) a poberanie sociálneho štipendia v akad. roku 2004/2005 týka sa žiadateľov do 15.06.2005.

(6) Žiadateľ predkladá fotokópiu rozhodnutia, prípadne posudok príslušného orgánu osvedčujúci skutočnosť, že je

- a) občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou,
- b) je občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím,
- c) potvrdenie zamestnávateľa alebo daňového úradu o príjmoch členov domácnosti, prípadne nahradzujúci doklad (overená fotokópia výmeru starobného, invalidného, čiastočne invalidného dôchodku, sociálnej poisťovne a pod., ako i potvrdenie o počte spoločne posudzovaných členov domácnosti žiadateľa.

(7) Pri výpočte priemerného mesačného príjmu na jedného člena domácnosti sa na účely dokladovania príjmov vychádza z príjmov za predchádzajúcich šesť mesiacov po odpočítaní vykonanom v súlade so zákonom č. 90/1996 Z.z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov a to:

- a) z príjmov zo závislej činnosti,
- b) príjmov zo samostatnej zárobkovej činnosti,
- c) dôchodkov poskytovaných podľa osobitných predpisov .

(8) Fakulta zostaví abecedný zoznam žiadateľov o pôžičku, priloží potvrdené žiadosti, ku ktorým priraduje jednotlivé prílohy dokladov a takto zasiela do fondu do 31.07. kalendárneho roku u žiadateľov, ktorí si podali žiadosť do 15.6. a do 20.10. kalendárneho roku, ktorí si podali žiadosť do 10.10. kalendárneho roku.

(9) Žiadosti študentov so štatútom zahraničného Slováka fakulta spracováva samostatne a takto ako samostatnú zložku posielajú v jednej zásielke s ostatnými žiadosťami do fondu.

(10) Fond tak, ako fakulty vykoná všetky úkony so žiadosťami o pôžičku študentov študujúcich na zahraničných vysokých školách.

(11) Schválenie pôžičky riaditeľ fondu oznámi žiadateľovi do 30 dní od doručenia žiadosti na fond. Spolu s oznamom o schválení pôžičky v danej výške zašle na trvalú adresu žiadateľa zmluvu o pôžičke v dvoch exemplároch vrátane príloh.

(12) U študentov študujúcich na zahraničných vysokých školách je termín podania žiadosti o pôžičku k 31. 7. kalendárneho roka a do 20.10. kalendárneho roka.

(13) Fond fakultu informuje o schválení zaslaním príslušného zoznamu žiadateľov o poskytnutých pôžičkách.

(14) Žiadateľ o pôžičku uzavrie s fondom zmluvu najneskôr do 30 dní od doručenia návrhu zmluvy žiadateľovi. V mimoriadnych prípadoch na žiadosť žiadateľa fond určí náhradný termín uzavretia zmluvy, a to najneskôr do 60 dní od doručenia žiadosti do fondu. Neoddeliteľnou prílohou zmluvy o pôžičke je potvrdenie vysokej školy o nástupe žiadateľa do príslušného ročníka v danom akademickom roku - týka sa žiadateľov do 15.06.

(15) Žiadateľ si v danom akademickom roku môže požiadať o pôžičku až **do výšky 40 000 Sk** v členení od 10 000 Sk vždy **po celých desaťtisícoch** slovenských korún (tzn. 10 000, 20 000, 30 000 a 40 000 Sk).

(16) Ak si žiadateľ požiada o pôžičku do výšky

- a) 10 000 Sk a 20 000 Sk a chce byť uprednostnený pri poskytnutí pôžičky zo sociálnych dôvodov, ak nepoberá sociálne štipendium, predkladá i doklady o výpočte priemerného mesačného príjmu na jedného člena domácnosti, ktoré sú prílohou „Príloha č. 1 k žiadosti o pôžičku „ Výpočet priemerného mesačného príjmu na člena domácnosti (žadateľ za každého člena domácnosti, ktorý patrí do okruhu spoločne posudzovaných osôb,

dokladuje čistý príjem/y/ na osobitnom tlačive, o nezárobkovo činných potvrdením školy, prípadne obecným úradom);

- b) 30 000 Sk za tých istých podmienok, ale príjem na posudzovaného člena domácnosti nesmie prevýšiť hranicu minimálnej mzdy v čase podania žiadosti o pôžičku .
- c) 40 000 Sk za tých istých podmienok, ale príjem na posudzovaného člena domácnosti nesmie prevýšiť hranicu životného minima v čase podania žiadosti o pôžičku.

(17) Ak v jednotlivých prípadoch príjem na člena domácnosti žiadateľa prevyšuje určenú hranicu, bude mu priznaná pôžička o stupeň nižšia (napr. žiadateľ žiada o pôžičku vo výške 40 000 Sk. a podľa dokladov príjem na posudzovaného člena domácnosti je vyšší ako životné minimum, tak žiadateľovi bude priznaná pôžička vo výške 30 000 Sk. V prípade, že žiadateľ požiada o pôžičku 40 000 Sk a podľa dokladov príjem na posudzovaného člena domácnosti je ešte vyšší ako minimálna mzda, nebude mať pridelenú pôžičku 30 000 Sk, ale len 20 000 Sk. U žiadateľa, ktorý požiada o pôžičku vo výške 30 000 Sk a príjem na posudzovaného člena domácnosti je vyšší ako minimálna mzda, môže mu byť priznaná pôžička maximálne vo výške 20 000 Sk.

Preto odporúčame študentom, žiadateľom o pôžičku, že ak sú si vedomí, že nedosiahnu uvedené hodnoty životného minima, resp. minimálnej mzdy, aby príjmy a počty členov domácnosti nedokladovali, ale vyplnili len základnú časť žiadosti o pôžičku. V tom prípade budú zaradení do zoznamov žiadateľov o pôžičku podľa ich žiadosti o výšku 10 000 Sk alebo 20 000 Sk podľa ostatných kritérií. Ak žiadatelia o pôžičku vo výške 10 000 a 20 000 Sk však chcú byť uprednostnení z titulu príjmu na spoločne posudzovanú osobu domácnosti, v žiadosti príjem členov domácnosti uvádzajú.

(18) Samostatným zoznamom budú **žiadosti o študentskú pôžičku - študentov** študujúcich na vysokej škole v Slovenskej republike v **postavení zahraničného Slováka**. Títo žiadatelia predkladajú žiadosť o pôžičku spolu s rozhodnutím Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky o priznaní postavenia zahraničného Slováka, prípadne fotokópiou preukazu zahraničného Slováka a fotokópiou o totožnosti osoby (platný cestovný doklad). Ak žiadateľ čerpal pôžičku z fondu v predchádzajúcich školských rokoch, uvedené doklady už nepredkladá.

(19) **Študent študujúci na zahraničnej vysokej škole** požiada o pôžičku fond v termínoch ako študenti študujúci na slovenských vysokých školách tým, že do fondu zašle žiadosť o pôžičku. V prípade, že chce byť uprednostnený pridelením pôžičky, žiadosť dokladuje príslušnými dokladmi tak, ako žiadateľ študujúci na Slovenskej vysokej škole. Zároveň prikladá potvrdenie vysokej školy v zahraničí, že je študentom. Ak je žiadateľ poslucháčom prvého ročníka, predkladá úradne overenú fotokópiu maturitného vysvedčenia. Potvrdenia vysokej školy v zahraničí preukazuje úradným prekladom v slovenskom jazyku. Doklady vydané v českom jazyku sa nemusia prekladať do slovenského jazyka. Doklad o návšteve školy v inom jazyku nemusí byť preložený, ak priloží potvrdenie MŠ SR – Strediska pre ekvivalenciu dokladov o vzdelaní (aj fotokópia). Žiadateľ ďalších ročníkov musí doklad o návšteve školy úradne preložiť do slovenského jazyka okrem dokladov v českom jazyku.

Všetky náležitosti súvisiace s posúdením priznania pôžičky žiadateľovi, výplaty pôžičky a splácania vybavuje fond.

(20) Pôžičku možno priznať žiadateľovi, ktorý spĺňa niektorú z týchto podmienok:

- a) dosahuje počas vysokoškolského štúdia výborný prospech, za výborný prospech sa považujú výsledky do priemeru známok 1,5 (prosíme o prepočet kreditného systému do tohto stavu), ktoré žiadateľ dosiahol v predchádzajúcom ročníku štúdia. U žiadateľov o pôžičku v prvom ročníku vysokej školy sa do priemeru známok započítavajú výsledky z maturitného vysvedčenia,
- b) je občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou,
- c) je občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím,
- d) je poberateľom sociálneho štipendia,
- e) priemerný mesačný príjem na člena domácnosti ku dňu podania žiadosti o pôžičku je nižší ako minimálna mzda. Pri výpočte priemerného mesačného príjmu na jedného člena

domácnosti sa vychádza z týchto príjmov za predchádzajúcich šesť mesiacov po odpočítaní vykonanom podľa osobitného predpisu \*1:

- príjmy zo závislej činnosti,
- príjmy zo samostatnej zárobkovej činnosti,
- dôchodky poskytované podľa osobitných predpisov \*2.

Minimálna mzda je upravená od 1. októbra 2004 na sumu 6 500,- Sk, od 1.7.2004 je výška životného minima 4 580 Sk (platí vždy nová úprava v čase podania žiadosti).

(21) Rada fondu môže pôžičku priznať aj ostatným žiadateľom, ak boli uspokojené žiadosti všetkých žiadateľov, ktorí spĺňajú niektorú podmienku podľa ods. 6 písm. b) až e). V prípade viac žiadostí, ako sú voľné zdroje fondu na poskytnutie pôžičky, rada fondu stanoví rovnaké percento poskytnutých pôžičiek k danému počtu študentov fakulty, VŠ.

(22) Žiadosť o pôžičku si nemôže podať študent, ak:

- a) opakuje ročník, ak nejde o opakovanie ročníka z vážnych zdravotných dôvodov,
- b) prestúpil v ďalšom akadem. roku do nižšieho ročníka fakulty alebo inej vysokej školy,
- c) v predchádzajúcom akadem. roku prerušil štúdium okrem tých prípadov, ak sa študent zúčastnil medzinárodnej výmennej stáže so súhlasom fakulty alebo pastoračnej činnosti bohoslovcov, ktorú mali pred vysviackou, prípadne zdravotných dôvodov (v tých prípadoch sa uvádza priemer známok uceleného ročníka pred prerušením).

Ak študent požiada o pôžičku podľa písmena a) a c) tohto odstavca, prikladá k žiadosti o pôžičku doklad buď zdravotníckeho zariadenia alebo potvrdenie fakulty.

(23) **Študent si môže podať žiadosť** tým istým spôsobom a za tých istých podmienok ako k termínu 15.06. kalendárneho roku, resp. k 10.10. kalendárneho roku **aj v priebehu akademického roka** v tom prípade, ak sa žiadateľovi po termíne predkladania žiadostí na príslušný akademický rok výrazne zhoršili sociálne podmienky a nedostal sa vlastnou vinou do hmotnej núdze (napr. stratou zamestnania rodičov, dlhodobou práceneschopnosťou rodičov, manžela, osirel, a pod., resp. sa znížil mesačný príjem na člena spoločne posudzovaných osôb rodiny pod hranicu minimálnej mzdy). Študent (študujúci aj na zahraničnej vysokej škole) a fakulta postupujú rovnako ako pri žiadosti o pôžičku do stanovených termínov predkladania žiadostí.

(24) Na poskytnutie pôžičky z prostriedkov fondu nie je právny nárok.

## **B/ Posudzovanie žiadostí o pôžičku, výber a uzatváranie zmlúv o pôžičke, výplata pôžičky**

(1) Rada fondu po dohode s ministrom školstva Slovenskej republiky rozhoduje o poskytnutí prostriedkov fondu na pôžičky pre študentov vysokých škôl podľa voľných zdrojov fondu po odpočte časti zdrojov pre žiadateľov študujúcich na zahraničných vysokých školách a časti zdrojov na poskytnutie pôžičiek počas akademického roka, a celkového počtu študentov v riadnom dennom štúdiu koeficientom, ktorým sa určí limit pôžičiek pre príslušné fakulty.

(2) Žiadateľ sa dostáva do poradia priznania pôžičky na príslušnej fakulte podľa príslušných ročníkov štúdia počnúc najvyšším ročníkom podľa nasledovného kľúča k daným termínom ak:

- a) je občanom ZŤP, poberá sociálne štipendium, výborný prospech
- b) je občanom ZŤP, poberá sociálne štipendium, horší prospech ako 1,5
- c) je občanom ZŤP, príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, výborný prospech,
- d) je občanom ZŤP, príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, horší prospech ako 1,5
- e) je občanom ZŤP, výborný prospech,

- f) je občanom ZŤP, horší prospech ako 1,5
- g) je občanom so ZPS, poberá sociálne štipendium, výborný prospech,
- h) je občanom so ZPS, poberá sociálne štipendium, horší prospech ako 1,5
- i) je občanom so ZPS, príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, výborný prospech
- j) je občanom so ZPS, príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, horší prospech ako 1,5
- k) je občanom so ZPS, výborný prospech
- l) je občanom so ZPS, horší prospech ako 1,5
- m) poberá sociálne štipendium, výborný prospech
- n) poberá sociálne štipendium, horší prospech ako 1,5
- o) príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, výborný prospech,
- p) príjem na člena domácnosti je nižší ako minimálna mzda, horší prospech ako 1,5
- q) výborný prospech,
- r) horší prospech ako 1,5.

**(3) Zoznam žiadateľov, ktorým bola pôžička schválená bude zverejnený na internete. Neschválenie pôžičky fond žiadateľovi neoznamuje.**

Schválenie pôžičky v priebehu akademického roka bude zverejnené za každý mesiac taktiež na internete.

**(4) Zmluva o pôžičke obsahuje:**

- a) údaje o zmluvných stranách (veriteľ a dlžník),
- b) výšku poskytovanej pôžičky,
- c) úrokovú sadzbu,
- d) podmienky čerpania pôžičky,
- e) výšku splátky a termín splatnosti,
- f) sankcie za porušenie zmluvných podmienok a nesplnenie povinností určených zákonom,
- g) zabezpečenie návratnosti.

Žiadateľ v zmluve doplní:

- a) bankové spojenie (kód banky), číslo účtu (odporúčame priložiť fotokópiu dokladu na ktorom je uvedené platné číslo účtu),
- b) ručiteľa s úplnými identifikačnými údajmi a adresou (ručiteľom pôžičky môže byť len občan SR s trvalým pobytom v SR, do 50 rokov vrátane, v trvalom pracovnom pomere, súkromní podnikatelia so zabezpečeným príjmom v čase ručenia. Ručiteľom nemôže byť študent, starobný dôchodca, invalidný dôchodca, nezamestnaný a pod.).

(5) Zmluva o pôžičke musí byť obojstranne podpísaná – veriteľom na jednej strane a dlžníkom a jedným ručiteľom na druhej strane. Pokiaľ nie je zmluva o pôžičke podpísaná pred zástupcami fondu, podpis musí byť úradne overený (notár, matrika obecného úradu).

(6) Potvrdenie o výške priemerného mesačného príjmu ručiteľa pôžičky potvrdzuje zamestnávateľ ručiteľa na tlačive, ktoré je priložené k zmluve. Ručiteľ, súkromný podnikateľ predkladá overenú fotokópiu daňového priznania za predchádzajúci kalendárny rok. Ak ručiteľ podniká prvý rok a v predchádzajúcom kalendárnom roku nepodnikal, prikladá k zmluve overenú fotokópiu živnostenského listu, ktorú krížom na textovej strane prečiarkne a na voľnom mieste nad textom napíše „LEN PRE POTREBY POŽIČKY V ŠPF“.

**(7) Pre ľahší prístup k pôžičke v akademickom roku 2005/2006 tak, ako v predchádzajúcom akademickom roku ručenie pôžičky vykonáva len jeden ručiteľ. Ďalším ručiteľom je poisťovňa, s ktorou má fond vypracovanú zmluvu o skupinovom poistení pôžičiek klientov Študentského**

**pôžičkového fondu. Podpisom zmluvy o pôžičke je zároveň poberateľ pôžičky poistený pre prípad smrti a úrazové pripoistenie pre prípad trvalých následkov úrazu. Podmienky vyplývajúce z poistenia sú samostatnou prílohou zmluvy o pôžičke.**

Ručiteľom pôžičky musí byť občan Slovenskej republiky s trvalým pobytom v Slovenskej republike, ktorý v čase ručenia má trvalý pracovný pomer alebo zabezpečený iný pravidelný zdroj príjmu.

(8) Jeden exemplár podpísanej zmluvy o pôžičke, úplne vyplnený potrebnými údajmi spolu s potvrdeniami, **vrátane potvrdenia fakulty o štúdiu u tých študentov, ktorí si podali žiadosť do 15.6. kalendárneho roka**, treba doručiť do fondu najneskôr do 30. dní od doručenia zásielky. Doručením fond považuje tretí deň po odoslaní. Preto študenti, ktorí si podali žiadosť o pôžičku a počas akademického roka sa menej zdržujú na adrese trvalého bydliska, si musia zabezpečiť prevzatie doporučenej zásielky. V prípade písomnej žiadosti žiadateľa, ktorý z objektívnych príčin nemôže v uvedenej lehote uzavrieť zmluvu o pôžičke, alebo v prípade žiadosti podanej žiadateľom počas akademického roka, fond môže určiť náhradný termín uzavretia zmluvy a to najviac do 60 dní od doručenia žiadosti o neskorší termín odovzdania.

(9) Pôžička sa poskytuje na obdobie od 1. septembra príslušného kalendárneho roka do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka. Najvyššia poskytnutá pôžička na obdobie jedného akademického roka môže byť až do výšky 40 000,- Sk, pričom počas celého vysokoškolského štúdia nesmie prevýšiť pri trojročnom štúdiu 120 000,- Sk, pri štvorročnom štúdiu 160 000,- Sk, pri päťročnom štúdiu 200 000,- Sk a pri šesťročnom štúdiu 240 000,- Sk.

(10) Pôžička sa vypláca v dvoch splátkach. Prvú splátku vo výške 50 % pôžičky fond vyplatí v lehote do 14 dní po doručení uzavretej zmluvy na fond. Druhú polovicu pôžičky fond vyplatí v mesiaci február nasledujúceho kalendárneho roka. Ak je pôžička schválená v priebehu akademického roka, výška pôžičky na príslušný akademický rok sa znižuje o jednu desatinu za každý uplynulý mesiac od začiatku akademického roka. Zníženie sa uplatní v tom období, ku ktorému sa vzťahuje (napr. ak je podpísaná zmluva doručená na fond v decembri kal. roka na výšku pôžičky 40 000 Sk, v prvej dávke výplaty pôžičky bude žiadateľovi vyplatená suma znížená o mesiac september, október, november kal. roka, t.j. o 12 000,- Sk a vyplatená suma bude len suma 8 000 Sk. Druhá výplata pôžičky vo výške 20 000 Sk bude vyplatená v mesiaci február. Ak je uzavretá zmluva o pôžičke doručená na fond v mesiacoch február až jún v danom akademickom roku, fond vyplatí krátenú pôžičku jednorázovo. Neplatí pre žiadosti podané do 10.10. kalendárneho roka.

Okrem zníženia pôžičky za mesiace do podpísania zmluvy o pôžičke, pôžička sa znižuje o jednu desatinu za každý mesiac aj v prípade, ak stratil štatút študenta (v prípade, že študent bude mať polovicu pôžičky vyplatenú v mesiaci február a štúdium zanechá, preruší a pod. skôr, ako v mesiaci jún, neoprávnene vyčerpanú pôžičku musí jednorázovo vrátiť).

### **C/ Splatnosť pôžičky, úročenie pôžičky**

(1) **Najdlhšia lehota splatnosti pôžičky je 10 rokov od uzavretia zmluvy o pôžičke.** Do lehoty splatnosti pôžičky sa nezapočítava čas štúdia.

(2) Pôžička sa spláca s úrokovou sadzbou vo výške 3 % ročne počas splácania.

(3) Dlžník je povinný uhrádzať splátky pôžičky v uvedenej výške a v termíne stanovenom podľa zmluvy o pôžičke. **Splatnosť mesačnej splátky je do 25. dňa v príslušnom mesiaci** tak, aby najneskôr v uvedený deň bola splátka pripísaná v prospech účtu veriteľa. Variabilný symbol je povinný údaj a predstavuje rodné číslo dlžníka. Začiatok omeškania je od 26. dňa príslušného mesiaca. Zostatok pôžičky **sa bude úročiť od začiatku omeškania úrokovou sadzbou zvýšenou o jedno percento** nad základnú úrokovú sadzbu až do uhradenia dlžnej sumy za chýbajúce omeškané mesačné splátky. Ak je dlžník v omeškani so zaplatením viac než dvoch splátok, alebo neuzavrie dohodu o splátkach do dvoch mesiacov po skončení štúdia, zanechaní štúdia, prerušení štúdia, vylúčení zo

štúdia alebo ak zmení dennú formu štúdia na inú formu štúdia, je fond oprávnený žiadať splatenie pôžičky pred lehotou splatnosti jednorázovou splátkou so všetkými s úrokmi, poplatkami a náhradami.

(4) Ak sa dlžník blíži k splateniu celej pôžičky (celého zostatku pôžičky), fond zašle dlžníkovi avízo o poslednej splátke. Po splatení celkového dlhu vrátane úrokov, poplatkov a náhrad fond vydá dlžníkovi potvrdenie o vyrovnaní a zároveň ho vyradí z evidencie dlžníkov v databáze ŠPF.

#### **D/ Odklad splátok pôžičky**

(1) Do lehoty splatnosti sa nezapočítava čas po skončení obsahovo ucelenej časti bakalárskeho štúdia, ak dlžník pokračuje v ďalšom magisterskom štúdiu alebo inžinierskom štúdiu, výkon pastoračnej činnosti študentov bohosloveckých fakúlt do ich vysviacky (absolvovanie ročnej pastoračnej praxe v zmysle cirkevných predpisov – kánon 258 CIC o praktickej príprave a kánon 1031 § 1 CIC o potrebnom veku 25 rokov pre kňazskú vysviacku), čas výkonu povinnej vojenskej služby alebo civilnej služby, čas materskej dovolenky, ak dlžník nastúpi na materskú dovolenku do piatich rokov od skončenia štúdia, čas ďalšej materskej dovolenky, ak dlžník v tom čase poberá rodičovský príspevok do piatich rokov po skončení štúdia (v zmysle príslušných zákonov).

(2) Odklad splátok pôžičky sa vykoná mesiacom nasledujúcim po doručení žiadosti s príslušnými dokladmi potvrdzujúcimi danú skutočnosť. Fond o tom informuje dlžníka listom „Súhlas s odkladom splátok pôžičky ...“, kde je uvedený odklad splátok v termíne od – do. V prípade zmeny podmienok, ktoré boli dané odkladom splátok pôžičky, je dlžník povinný túto skutočnosť oznámiť písomne. Po skončení odkladu splátok je dlžník povinný fondu doručiť doklad organizácie o skončení daného výkonu, na základe ktorého bol vydaný súhlas s odkladom splátok pôžičky a pokračovať v splácaní pôžičky mesiacom nasledujúcim podľa dohody o splátkach.

#### **E/ Oznamovacia povinnosť dlžníka a fakulty**

(1) Dlžník je povinný oznámiť fondu skončenie aj predĺženie štúdia, ak je na zmluve uvedený iný termín, prerušenie štúdia, vylúčenie zo štúdia, opakovanie ročníka, zanechanie štúdia alebo zmenu dennej formy štúdia na inú formu štúdia, ako i všetky skutočnosti týkajúce sa zmeny mena, priezviska, adresy trvalého bydliska (i ručiteľa) a iných zmien počas výplaty pôžičky, odkladu splátok počas splácania pôžičky a to **do štrnástich dní** odo dňa, keď nastala niektorá z uvedených skutočností. O tom, že nastala niektorá zo skutočností týkajúca sa štúdia na slovenských vysokých školách, informuje fond bezodkladne aj fakulta.

(2) Dlžník, študujúci na zahraničnej vysokej škole má tú istú oznamovaciu povinnosť a v tej istej lehote, ako dlžník študujúci na vysokej škole v Slovenskej republike. Zároveň má oznamovaciu povinnosť o pokračovaní v štúdiu o tom, že je študentom vysokej školy každý rok do 14. dní po zápise do ročníka, najneskôr však do 15. októbra daného akademického roka. Ak dlžník nebude dokladovať do daného termínu svoje štúdium, bude sa považovať, ako by štúdium zanechal a vypracuje sa mu dohoda o splátkach pôžičky. Toto neplatí pre študenta, ak v danom akademickom roku si podal žiadosť o pôžičku a priložil k žiadosti doklad o štúdiu.

(3) V prípade ods. 1 a 2 fond uzavrie s dlžníkom dohodu o splátkach s odkladom splátok o dva mesiace u študentov, ktorí skončia štúdium štátnou skúškou a o mesiac v ostatných prípadoch.

(4) Ak študent prestúpi počas prvého vysokoškolského štúdia na inú fakultu alebo vysokú školu, ktorá sa nečlení na fakulty, oznámi túto skutočnosť fondu do štrnástich dní odo dňa povoleného prestupu. Oznam zasiela i fakulta, z ktorej študent prestupuje. Ak študent bude pokračovať v dennej forme štúdia, toto preukáže fondu potvrdením novej fakulty o pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu a fond poukazuje výplatu pôžičky podľa zmluvy.

## **F/ Odpustenie pôžičky**

V mimoriadnych prípadoch, najmä ak sa dlžník nedostal do hmotnej núdze z vlastnej viny a je odkázaný na sociálnu pomoc, môže rada fondu rozhodnúť o odpustení časti pôžičky. Podmienky sú uvedené v Smernici odpustenia časti pôžičky vychádzajúc zo Štatútu fondu (dôvod nezamestnanosti však nebude mať vplyv na odpustenie časti pôžičky).

## **G/ Výpis z účtu**

Fond informuje o zostatku dlhu dlžníka k 31.12. kalendárneho roku výpisom z účtu. O výpis z účtu môže dlžník požiadať aj v priebehu roka, fond mu ho vydá za úhradu.

## **H/ Poplatky a náhrady**

Fond k istine pripisuje poplatky a náhrady podľa platného „Sadzobníka poplatkov a náhrad fondu“ schváleného radou fondu, ktoré v splátkovom kalendári musí dlžník splatiť. Základným poplatkom je poplatok za vedenie účtu, ktorý sa účtuje až v roku prvej povinnej splátky pôžičky a za výpis z účtu. Ostatné poplatky a náhrady sú účtované na základe požiadaviek klienta o výkon prác a služieb zo strany fondu, prípadne za neplnenie zmluvných podmienok.

## **CH/ Kontakty**

### **Študentský pôžičkový fond, Sládkovičova 7, 811 06 Bratislava 1**

**e-mail: zburin@spf.sk**

**Sekretariát: tel.: 02/59104201, fax: 02/59104211**

**e-mail: kriglerova@spf.sk**

**klienti A – G tel.: 02/59104204**

**klienti H – K tel.: 02/59104205**

**Študenti študujúci na VŠ v zahraničí a študenti so štatútom zahraničného**

**Slováka tel.: 02/59104203**

**e-mail: fusek@spf.sk**

**klienti L – Z tel.: 02/59104208, 59104206**

**Všetky informácie o ŠPF, žiadosti o pôžičku, sadzobník poplatkov a náhrad a pod. sú uvedené na našej internetovej stránke [www.spf.sk](http://www.spf.sk).**

V Bratislave, máj 2005

Ing. Lubomír Zburín  
riaditeľ

\*1 výpočet pri príjmoch zo závislej činnosti vykonáva mzdová učtáreň zamestnávateľa

\*2 všetky druhy dôchodkov, sociálnych dávok, podpora v nezamestnanosti, príspevok v materstve, rodičovský príspevok a pod.

## Informačný list – poistenie poberateľov pôžičiek

Súčasťou servisu z dôvodu ľahšieho prístupu k pôžičkám pre poberateľov pôžičiek je poistenie dlžnej čiastky pôžičky na základe zmluvy o skupinovom poistení osôb uzavretej medzi Študentským pôžičkovým fondom a Wüstenrot životnou poisťovňou, a. s..

Wüstenrot je tradičná finančná inštitúcia pôsobiaca v Rakúsku a v Nemecku. Wüstenrot životná poisťovňa, a. s. bola na Slovensku založená v apríli 1998. Ponuka Wüstenrot životnej poisťovne je zameraná na zabezpečenie finančnej istoty pre rozličné životné situácie.

Študentský pôžičkový fond, aby sprístupnil možnosť pôžičky pre študentov s možnosťou mať iba jedného ručiteľa, pristúpil ku skupinovému poisteniu pôžičiek klientov fondu. Pre poberateľa pôžičky sa pri podpise zmluvy o pôžičke uzavrie poistenie pre prípad smrti a úrazové pripoistenie pre prípad trvalých následkov spôsobených úrazom. Poberateľ pôžičky má tak jednoduchým spôsobom zabezpečenú kvalitnú poistnú ochranu až do doby úplného splatenia dlhu, bez nutnosti vyplnenia návrhu poistnej zmluvy a bez ocenenia individuálneho rizika, pričom:

- poistenie začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola uzavretá zmluva o pôžičke
- poistenie končí 31. decembrom kalendárneho roka, v ktorom bola pôžička splatená,
- poistná suma pre prípad smrti a poistná suma pre prípad trvalých následkov spôsobených úrazom sú zhodné
- poistná suma je každoročne predpísaná podľa aktuálnej dlžnej čiastky pôžičky a schválenej výšky úveru k 31.12. kal. roka
- poistné je stanovené vo výške 2 ‰ z poistnej sumy ročne za poistenie pre prípad smrti poberateľa pôžičky a 1,5 ‰ z poistnej sumy ročne za úrazové pripoistenie pre prípad trvalých následkov úrazu, čo predstavuje z poskytnutej pôžičky 20 tis. Sk poistné 70,- Sk ročne (mesačne 5,83 Sk)
- úhradu poistného podľa zostatku k 31.12. kal. roka uhradí fond poisťovni a zároveň sa pripíše na ťarchu účtu klienta
- oprávnenou osobou v prípade smrti poisteného poberateľa je ŠPF
- poistné plnenie v prípade trvalých následkov úrazu je vinkulované v prospech ŠPF a pôžičkového účtu poberateľa pôžičky
- v prípade, že nastane poistná udalosť, dokumenty pre likvidáciu poistnej udalosti klient alebo oprávnení doručia do fondu, ktorý zabezpečí ostatné formality s poisťovňou.